

1. TILLÄMPLIGHET

- 1.1 Dessa allmänna hyresvillkor ska tillämpas vid uthyrning av maskiner, bodar och annan utrustning (Hyresobjekt) som Derome Maskinuthyrning AB (Uthyraren) tillhandahåller kunden (Hyrestagaren) till hyresobjektet.
- 1.2 Ändring av villkoren skall, för att vara gällande, skriftligen överenskommas mellan Derome och kunden.
- 1.3 För transport, montage och service gäller vid behov särskilda villkor.

2. HYRESOBJEKTET

- 2.1 Den egendom som kunden hyr av uthyraren enligt hyresavtalet benämns hyresobjekt.
- 2.2 Hyresobjektet är och förblir Uthyrarens egendom och får inte nyttjas på sådant sätt att uthyrarens äganderätt äventyras exv. Pantsätts eller ändra identifiering. Hyresobjekt får heller inte hyras ut i andra hand eller nyttjas av annan än Hyrestagaren.

3. LEVERANS

- 3.1 Hyresobjektet avhämtas och återlämnas av kunden vid uthyrarens depå.
- 3.2 Efter överenskommelse kan uthyraren åta sig transport av hyresobjektet till och från av kunden anvisad plats. Vid sådan överenskommelse skall transportkostnaderna ersättas av hyrestagaren. Mottagande kvitteras av kunden.
- 3.3 Kunden ansvarar för lastning och lossning av hyresobjektet. I övrigt gäller Inconterms 2020.
- 3.4 Vid avlämnande skall hyresobjektet vara i driftduligt skick, samt vara försett med erforderlig skydds- och säkerhetsanordningar.
- 3.5 Uthyraren skall vid förfrågan från kund hålla tillgängligt instruktioner för handhavande samt för tillsyn och skötsel av hyresobjektet.

4. HYRESTID

- 4.1 Hyrestiden räknas från och med den dag hyresobjektet enligt parternas avtal hålls tillgängligt för avhämtning till och med den dag hyresobjektet återlämnats enligt punkt 7.2
- 4.2 Hyresobjektet uthyres för ett arbetsskift om högst åtta timmar per dag om inte annat avtalats. Kunden skall utan dröjsmål meddela uthyraren om ändring av användandet av hyresobjektet, såsom förlängda skift eller flerskift.

5. ERSÄTTNING OCH BETALNING

- 5.1 Hyra utgår under hyrestiden, om inte annat avtalats, med belopp enligt uthyrarens gällande prislista, jämte mervärdesskatt och eventuella andra skatter och avgifter. Tillämpliga debiteringsformer är dagshyra, månadshyra, kalenderdagshyra, skifttillägg och grundhyra.
- 5.2 Dagshyra utgör hyrespris per Hyresobjekt och dag. För del av dag utgår hyra som för hel dag. Nyttjande av hyresobjektet mer än ett arbetsskift om åtta timmar debiteras tillägg enligt uthyrarens gällande prislista. Lördagar, söndagar, helgdagsaftnar och helgdagar är hyresfria, om inte hyresobjektet används. För vissa angivna Hyresobjekt debiteras hyra per kalenderdag enligt uthyrarens gällande prislista. För samtliga hyresobjekt debiteras hyra under semester om inte annat avtalats.
- 5.3 Tillbehör liksom kostnad för föreskriven sanering debiteras separat.
- 5.4 För tid av stillestånd och driftavbrott som uthyraren är ansvarig för utgår ingen hyra.
- 5.5 Avtalade hyror är exklusive mervärdesskatt
- 5.6 Fakturabeloppet skall vara uthyraren tillhanda senast det datum som anges som förfallodatum på fakturan. Betalningsvillkor är 14 dagar netto om inte annat avtalats.
- 5.7 Vid försenad betalning debiteras dröjsmålsränta från förfalldagen med ett belopp motsvarande gällande referensräntan + 10,5 procentenheter och ev. påminnelseavgifter.
- 5.8 Anmärkningar på faktura skall ske skriftligen inom 10 dagar från fakturadatum
- 5.9 Uthyraren har rätt att vid avtalets ingående begära att hyrestagaren ställer säkerhet motsvarande de antal dagshyror som anges för respektive maskin/utrustning i uthyrarens gällande prislista eller annan betryggande säkerhet.

6. ANVÄNDNING OCH SKÖTSEL

- 6.1 Hyresobjektet får endast användas för sådana arbetsuppgifter och under sådana arbetsförhållanden för vilket det är avsett.
- 6.2 Ingrepp som förändrar maskin eller materiels konstruktion eller funktion får inte göras.
- 6.3 Hyrestagaren ska svara för tillsyn och skötsel av hyresobjektet. Förutom att bekosta driv- och smörjmedel, ska hyrestagaren också ombesörja och bekosta utbyte av förbrukningsmaterial.
- 6.4 Hyrestagaren ska tillse att hyresobjektet endast används av behörig och kvalificerad personal. Hyresobjektet får inte flyttas till annan arbetsplats än avtalad utan tillstånd från uthyraren.
- 6.5 Uthyraren svarar för obligatoriska besiktningar av hyresobjektet. Hyrestagaren ska dock ombesörja och bekosta besiktningar efter montage på arbetsplatsen. Uthyraren har rätt att efter avisering utföra obligatorisk besiktning av hyresobjektet på arbetsplatsen under ordinarie arbetstid.

7. RETUR

- 7.1 Vid återlämnandet ska hyresobjektet vara väl rengjort och med hänsyn till normal förlitning, i ett av uthyraren, gott skick. I annat fall är uthyraren berättigad att återställa hyresobjektet på hyrestagarens bekostnad.
- 7.2 Hyresobjektet skall återlämnas på hos uthyrarens valfria depå och anses återlämnad när retursedel utfärdats om inte annat avtalats.

8. ANSVAR OCH FEL

- 8.1 Uthyraren svarar för kostnad till följd av normal förlitning.

Derome Maskinuthyrning AB | 556750-9228 Bjurumsvägen 14, 432 68, Veddige
031 – 351 00 00 | maskinuthyrning@derome.se | www.deromemaskinuthyrning.se

8.2 Hyrestagaren ansvarar under hyrestiden för förlust av hyresobjektet samt för samtliga skador som inte utgör normal förlitning. Skada anmäls omgående till uthyraren som beslutar om hur hyresobjektet skall repareras. Bortkommet eller skadat material som inte kan repareras skall ersättas av hyrestagaren med belopp motsvarande hyresobjektets återanskaffningskostnad.

8.3 Anmärkning mot hyresobjekt eller instruktion ska snarast, eller senast inom en vecka, efter att hyresobjektet blivit tillgängligt för hyrestagaren skriftligen anmälas till uthyraren.

8.4 Uthyraren svarar endast för direkt skada som uppkommer till följd av uthyrarens vårdslöshet.

8.5 Uthyraren ansvarar inte i något fall för indirekta skador som uppkommit till följd av leveransförsening stillestånd, eller driftsavbrott eller annat som uthyraren inte rimligen kunnat förutse. Uthyraren ansvarar inte heller för brister som är utan betydelse för användning av hyresobjektet eller fel som följd av att hyrestagaren handlat i strid med punkt 6 i dessa villkor.

8.6 Hyrestagaren ansvarar under hyrestiden för skada som genom hyresobjektet uppkommer för hyrestagaren själv eller tredje man. Kund skall hålla uthyraren skadeslös för all ersättningskyldighet som uppkommit, under hyrestiden, till följd av skada på person eller egendom som tillfogats av hyresobjektet.

9. FÖRSÄKRINGAR

9.1 Hyrestagaren ansvarar till det fulla värdet av Hyresobjektet vid förlust eller skada och skall, under hela hyrestiden, hålla hyresobjektet försäkrat till sitt fulla återanskaffningsvärde. Försvinner eller skadas Hyresobjektet skall Hyrestagaren omedelbart anmäla detta till Uthyraren. Vid stöld ansvarar hyrestagaren för att polisanmälan sker.

9.2 Parterna skall ha sedvanlig ansvarsförsäkring om inte annat avtalats.

9.3 Hyrestagaren skall ha sedvanlig ansvarsförsäkring och svarar för skada som Hyresobjekt tillfogar person eller egendom.

9.4 Uthyraren håller hyresobjektet trafikförsäkrat om detta krävs. Självrisken bekostas dock av hyrestagaren.

10. HÄVANDE OCH FÖRTIDA UPPSÄGNING

10.1 Part äger rätt att säga upp Hyreskontraktet till omedelbart upphörande om motpart i väsentligt avseende (exv. Utebliven betalning eller användande av maskinen utanför den av kunden angivna arbetsplatsen) bryter mot dessa villkor eller gör sig skyldig till avtalsbrott och inte inom tre dagar vidtagit rättelse efter begäran (exv. Betalningspåminnelse) har upphört med avtalsbrottet. Om part häver avtalet har uthyraren rätt att omedelbart återta hyresobjektet.

10.2 Om hyrestagaren går i konkurs, inställer sina betalningar eller på annat sätt kan antas vara på obestånd äger uthyraren rätt att med omedelbar verkan häva avtalet samt återta hyresobjektet på hyrestagarens bekostnad.

10.3 Uthyraren äger rätt att, oavsett vad som anges i dessa villkor, omedelbart återta Hyresobjektet på Hyrestagarens bekostnad om uthyraren bedömer att det föreligger risk för förstörelse eller förekommande av hyresobjektet.

11. FORCE MAJEURE

11.1 Parterna får inte mot varandra åberopa avtalsbrott om avtalets fullgörande hindras till följd av omständighet utanför parternas kontroll såsom krig, myndighetsbeslut eller annat av parten inte vålat förhållande som väsentligt inverkar på avtalets fullgörande och som parten inte kunnat förutse eller vars menliga inverkan part inte rimligen kunnat undanröja. Om hindret består i mer än två veckor har dock respektive part, efter skriftligt meddelande, rätt att med omedelbar verkan häva avtalet.

12. TVIST OCH TILLÄMPLIG LAG

12.1 Svensk lag skall tillämpas på avtalet

12.2 Tvist på grund av avtalet skall slutligen avgöras enligt svensk rätt och av allmän domstol, för de fall parterna inte skriftligen enas om skiljeförfarande.

13. Personuppgiftsbehandling

13.1 Avtalet kan medföra att Derome behandlar personuppgifter om Kunden eller dess representanter. Syftet med behandlingen är att möjliggöra Avtalets fullgörande, administration av hyresförhållandet, organisation och planering av arbete, upprättande av rapporter och statistik. Vid administration och utförande av besiktningar, service, underhåll, installation och montage på uthyrt hyresobjekt kan personuppgifter överföras till tredje part. Genom att ingå Avtalet samtycker Kunden till att Derome samlar in, lagrar, behandlar och använder personuppgifter för ovannämnda ändamål.

13.2 GPS-position. Derome behandlar även uppgifter om GPS position samt tids- och driftsuppgifter som uppstår när Hyrestagaren (eller dess anställda) använder Hyresobjekt som är försedda med GPS. När Derome samlar in, använder och delar GPS-position som samlas in via sådana Hyresobjekt sker detta endast i syfte att hantera information om Hyresobjektets geografiska plats för att förebygga stöld. Samt för att veta hur länge och när Hyresobjektet har varit i drift för att kunna styrka hyresobjektets användning vid exempelvis fakturering.