

Bästa leverantör,

Inom Derome arbetar vi för att ta emot så många av våra leverantörsfakturer som möjligt elektroniskt, ett arbete vi utför både för att effektivisera flödet så att ni ska få betalt i tid, men även för att värna om miljön. För att fakturera oss har vi referenskrav. Det innebär att fakturer med fel märkning kommer att returneras till er. Nedan ser ni de krav som följer för att kunna fakturera oss.

Fakturering skall ske elektroniskt, i form av en E-faktura.

Vi samarbetar med **Logiq** där ni kan fakturera oss både genom Peppol-meddelanden alternativt EDI-faktura. Vill ni koppla upp er mot oss - hitta oss här: [Derome Hus AB - Logiq](#)

Har ni inte egen operatör – kolla med er systemsupport för att se möjligheterna för att skicka elektroniska meddelanden, ex om ni har Visma eller Fortnox. Ni kan ni även använda tjänsten InExchange Web. Registrera er på www.inexchange.se/pris/bestall-basic. Tjänsten innebär att ni registrerar fakturan på hemsidan och den skickas automatiskt vidare till era kunder elektroniskt. Tjänsten kostar 99kr/månaden.

Fakturamottagare:

Derome Hus AB
432 87 Veddige
Org nr 556250-9223

Uppgifter för elektronisk fakturering:

Peppol: 0007:5562509223
GLN/EAN: 7365562509228

Märkning av fakturor

Våra fakturor ska alltid märkas med något utav nedan alternativ:

Fakturor som avser projekt ska märkas med projektnummer. Namnet på beställaren ska anges på fakturan.

- > Projektnummer Varbergshus: XXXXX, exempel 18002
- > Projektnummer Derome Bostad: XXXX, exempel 9200

Övriga fakturor ska märkas med beställarens referens. Användares referenser består av 4-6 bokstäver. Exempelvis ANAN,

Varor

Fakturan ska, för att kunna betalas ut, innehålla följande information och uppgifter; -produkt, -beteckning, -antal, -leverantörens orderreferens, -märkning enligt ovan struktur.

Tjänster

Fakturan ska, för att kunna betalas ut, innehålla följande information och uppgifter; - nedlagd tid, -timersättning, -belopp per person, -märkning enligt ovan struktur.

I de fall en överenskommen budget finns för uppdraget ska även följande information och uppgifter vara inkluderade: > Överenskommen budget för uppdraget

- > Hittills fakturerat för uppdraget
- > Beräkning av återstående arvode för timersättning, övriga tjänster och kostnader > ÄTA-arbeten ska redovisas separat uppställda

Entreprenader

Fakturan ska, för att betalas ut, innehålla följande information och uppgifter;

- > Kontraktssumma med referens till betalningsplan
- > Vilket lyft fakturan avser
- > Avgående tidigare fakturerade lyft
- > Återstående att fakturera enligt betalningsplan
- > Innehållande belopp
- > ÄTA-arbeten ska redovisas separat uppställda
- > Märkning enligt ovan struktur

För er som fakturerar byggtjänster

Derome Hus AB är klassat som ett byggföretag och omvänd skattskyldighet för byggtjänst gäller. Både vårt och ert VAT-nummer samt texten "Omvänd betalningsskyldighet" skall anges på fakturan. Se mer info på www.skatteverket.se.

Derome Hus AB

Postadress: 432 87 Veddige
Besöksadress: Stålgatan 7
432 32 Varberg
Tel: +46 340-66 64 25

levreskontra@derome.se
Bankgiro: 5285-9907
Bank: Danske Bank
www.derome.se

Säte/Site: Varberg
Org.nr: 556250-9223
VAT.nr: SE556250922301